



ZAŘÍZENÍ SLUŽEB PRO
MINISTERSTVO VNITRA

Směrnice ředitele ZSMV

Č. j.: ZSM-100/OOR-2020

Praha 30. 06. 2020

Počet listů: 2

Počet příloh: 1/9

Směrnice ředitele č. 15/2020 Interní protikorupční program Zařízení služeb pro Ministerstvo vnitra

Čl. 1

Předmět úpravy

V souladu s usnesením Vlády České republiky č. 769 ze dne 20. listopadu 2019 o aktualizaci Rámcového rezortního interního protikorupčního programu, a Pokynu ministra vnitra č. 33/2019, ze dne 30. srpna 2019, kterým se vydává Rezortní interní protikorupční program Ministerstva vnitra:

I. Vydávám

v příloze č. 1 této směrnice „Interní protikorupční program Zařízení služeb pro Ministerstvo vnitra“ (dále jen „Interní protikorupční program organizace“).

II. Ukládám

- a) Všem vedoucím zaměstnancům organizačních útvarů organizace:
 1. Seznámit své podřízené zaměstnance s Interním protikorupčním programem organizace.
 2. Zajistit dodržování opatření stanovených Interním protikorupčním programem organizace a průběžně toto dodržování kontrolovat.
 3. Pravidelně vždy k 30. listopadu lichého kalendářního roku písemně provést vyhodnocení Interního protikorupčního programu organizace a navrhnout jeho případnou aktualizaci (přehodnocení). Vyhodnocení a návrh na případnou aktualizaci zaslat pověřenému pracovníku Odboru organizace a řízení.
- b) Vedoucímu Oddělení interního auditu:
 1. Provádět průběžné namátkové kontroly dodržování opatření uvedených v Interním protikorupčním programu organizace.
 2. Provádět analýzu rizik v protikorupční oblasti.
 3. Vykonyvat auditní činnost v protikorupční oblasti.
- c) Pověřenému pracovníku Odboru organizace a řízení:
 1. Do 31. prosince lichého kalendářního roku vyhodnotit dodržování opatření Interního protikorupčního programu organizace, zpracovat a řediteli organizace předložit ke schválení souhrnnou zprávu, včetně návrhů na aktualizaci Interního protikorupčního programu organizace.
 2. Souhrnnou zprávu po schválení ředitelem organizace zaslat do 15. ledna lichého kalendářního roku kanceláři státního tajemníka.



ZAŘÍZENÍ SLUŽEB PRO
MINISTERSTVO VNITRA

Směrnice ředitele ZSMV

3. Na základě schválené souhrnné zprávy provést aktualizaci Interního protikorupčního programu organizace vždy k 30. červnu sudého kalendářního roku a zajistit jeho zveřejnění na internetových stránkách organizace.
- d) Vedoucímu Personálního oddělení:
 1. Zajistit seznámení nových zaměstnanců s Interním protikorupčním programem organizace v rámci vstupního školení zaměstnanců.
 2. Poskytovat metodickou součinnost vedoucím zaměstnancům s personální pravomocí v pracovněprávní oblasti (výběr a přijímání zaměstnanců, vzdělávání, právní úkon činěné jménem zaměstnavatele apod.).
- e) Bezpečnostnímu řediteli:
 1. Zajistit provozování protikorupční linky.

Čl. 2 Závěrečná ustanovení

1. Tato směrnice ruší směrnici ředitele č. 13/2018.
2. Tato směrnice nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu ředitelem ZSMV.

Mgr. Roman Švejda, DiS., MPA
ředitel
Zařízení služeb pro MV

Zpracoval: Ing. Petra Macháčková
Odbor organizace a řízení