

## Informace o zpracování osobních údajů

Zařízení služeb pro Ministerstvo vnitra, se sídlem Přípotoční 300, 101 01 Praha 10, IČ: 67779999 (dále „ZSMV“) jako státní příspěvková organizace zpracovává osobní údaje a plní přitom povinnosti správce těchto údajů, případně jejich zpracovatele.

ZSMV zpracovává osobní údaje v souladu s právem Evropské unie, zejména v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice č. 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), dále jen „obecné nařízení“ nebo „GDPR“, v souladu s mezinárodními smlouvami, kterými je Česká republika vázána, a dále v souladu s relevantními vnitrostátními právními předpisy.

### Účely zpracování a právní základ pro zpracování:

ZSMV zpracovává osobní údaje výhradně v souladu s právními tituly stanovenými obecným nařízením a dalšími obecně závaznými právními předpisy. Tyto osobní údaje ZSMV shromažďuje a zpracovává pouze za stanoveným účelem v níže uvedeném rozsahu po dobu, která je nezbytně nutná a je pro jednotlivé účely zpracování a typy dokumentů dána obecně závaznými právními předpisy, zejména zákonem o archivnictví a spisové službě.

### Zákonnost zpracování osobních údajů:

- splnění právních povinností, které se na ZSMV vztahují (zpracování na základě č. 6 odst. 1 písm. c) GDPR) – činnost se řídí zejména zákonem o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, dále též občanským zákoníkem pokud ZSMV vystupuje v soukromoprávních vztazích, dále na ZSMV dopadají povinnosti spojené se zákonem o veřejných zakázkách, zákonem o svobodném přístupu k informacím, zákonem o finanční kontrole, insolvenčním zákonem, zákoníkem práce, zákonem o registru smluv, zákonem o místních poplatcích, zákonem o pobytu cizinců na území ČR, zákonem o získávání a zdokonalování odborné způsobilosti k řízení motorových vozidel a o změnách některých zákonů, zákonem o specifických zdravotních službách, účetními a daňovými předpisy
- uzavření a následné plnění smlouvy mezi ZSMV a smluvním partnerem (zpracování na základě čl. 6 odst. 1 písm. b) GDPR) – v případě, kdy ZSMV vstupuje do smluvního vztahu, musí zpracovávat osobní údaje i za tímto účelem (potřeba identifikovat druhou smluvní stranu)
- ochrana oprávněných zájmů (zpracování na základě čl. 6 odst. 1 písm. f) GDPR), kterými jsou zejména ochrana majetku a bezpečnosti osob, IT a síťová bezpečnost, vymáhání právních nároků, ochrana před zneužitím služeb
- souhlas subjektu údajů pro jeden či více konkrétních účelů, které nespádají pod plnění právních povinností či smluvních závazků (zpracování na základě čl. 6 odst. 1 písm. a) GDPR)

## **Kategorie zpracování osobních údajů:**

K zajištění řádného plnění zákonných a smluvních povinností, zpracování osobních údajů na základě oprávněného zájmu, případně se souhlasem subjektu údajů, ZSMV zpracovává následující kategorie osobních údajů:

- adresní a identifikační údaje - jméno, příjmení, rodné číslo, datum a místo narození, státní příslušnost, vlastnoruční podpis, v případě podnikajících fyzických osob též IČ a DIČ, rodinný stav, místo pobytu, adresa trvalého pobytu, korespondenční adresa, v případě podnikajících fyzických osob adresa sídla a dále kontaktní údaje (telefonní čísla, e-maily, ID datových schránek apod.)
- zvláštní kategorii osobních údajů – osobní údaje, které vypovídají o zdravotním stavu a členství v odborech
- popisné údaje - pohlaví, vzdělání, titul, obrazový záznam z kamerového systému, podobizna, videozáznam, fotografie, plat, číslo občanského průkazu, osobní evidenční číslo zaměstnance, číslo cestovního dokladu, číslo řidičského průkazu, číslo víza, výpis z rejstříku trestů, bankovní spojení, číslo platební karty, údaje nemocenského pojištění
- údaje o jiné osobě – datum narození dítěte
- informace ze vzájemné komunikace – informace z listinné pošty, e-mailů, kontaktních formulářů, informace z podnětů či stížností

## **Příjemci nebo kategorie příjemců osobních údajů**

Osobní údaje zpracovávané pro plnění povinností vyplývajících ze zvláštních právních předpisů předává ZSMV třetím subjektům výhradně v případech, kdy mu tak ukládá zákon, výjimkou je poskytnutí nebo zpřístupnění údajů na základě zpracovatelské smlouvy nebo pověření správcem. Bez souhlasu fyzické osoby mohou být poskytnuty třetím subjektům osobní údaje, které vypovídají o veřejné nebo úřední činnosti osoby a o jeho funkčním nebo pracovním zařazení. V případě zpracování osobních údajů na základě souhlasu, jsou tyto údaje předávány výhradně v rozsahu tohoto souhlasu.

## **Kategorie subjektů údajů a zdroje zpracování osobních údajů:**

ZSMV získává osobní údaje zaměstnanců, občanů, klientů, návštěvníků, účastníků řízení, smluvních partnerů a dalších fyzických osob, se kterými vejde do styku v rámci své činnosti, z následujících zdrojů:

- osobní údaje poskytne přímo fyzická osoba (např. v případě žádostí, stížností, podnětů, návrhů, sdělení a jiných podobných podání)
- osobní údaje jsou získány od třetích osob, vůči kterým vystupuje ZSMV v roli zpracovatele
- z veřejných zdrojů v případech, kdy je ZSMV v rámci své působnosti povinno ověřit některé údaje (např. veřejný rejstřík, katastr nemovitostí, insolvenční rejstřík, rejstřík živnostenského oprávnění apod.)
- ZSMV nezískává osobní údaje z žádných neoficiálních veřejných zdrojů, jako jsou např. sociální sítě

## **Doba uložení osobních údajů:**

Veškeré dokumenty, které byly ZSMV doručeny nebo byly vytvořeny v souvislosti s jeho činností, jsou zpracovávány v souladu se zákonem o archivnictví a spisové službě. Doba uložení jednotlivých dokumentů se řídí tímto zákonem a vnitřním spisovým řádem – Směrnice generálního ředitele ZSMV č. 10/2018.

Pozn.: dokumentem se rozumí každá písemná, obrazová, zvuková nebo jiná informace, ať již v podobě analogové či digitální, která vznikla z činnosti útvarů nebo byla ZSMV doručena.

## **Práva subjektu údajů:**

V souvislosti se zpracováním osobních údajů má subjekt údajů níže uvedená práva. Na výkon těchto práv se však vztahují určité výjimky, a proto je není možné uplatnit ve všech situacích. V případě, že subjekt údajů uplatní svá práva a jeho žádost bude shledána oprávněnou, správce přijme požadovaná opatření bez zbytečného odkladu, nejpozději do jednoho měsíce (v důvodných případech lze tuto lhůtu prodloužit až o další dva měsíce).

- právo na přístup k osobním údajům – subjekt údajů má právo na přístup ke svým osobním údajům zpracovávaným správcem
- právo na opravu – subjekt údajů může správce požádat o opravu nepřesných osobních údajů
- právo na výmaz – subjekt údajů může správce požádat o výmaz zpracovávaných osobních údajů, a to zejména za podmínek uvedených v čl. 17 GDPR
- právo odvolat souhlas – subjekt údajů může kdykoliv odvolat již udělený souhlas se zpracováním, a zabránit tak dalšímu zpracování pro účel uvedený v daném souhlasu, odvoláním souhlasu není dotčena zákonnost zpracování v období před jeho odvoláním
- právo vznést námitku – pokud správce zpracovává osobní údaje subjektu údajů na základě svých oprávněných zájmů, má subjekt údajů právo vznést námitku proti zpracování osobních údajů, které se ho týkají
- právo na omezení zpracování – v určitých případech může subjekt údajů požadovat, aby správce omezil prováděné zpracování (např. do doby vyřešení námitek subjektu údajů)
- právo na přenositelnost údajů – subjekt údajů může požádat správce, aby subjektu údajů či třetí osobě předal osobní údaje, které o subjektu údajů na základě smlouvy či souhlasu zpracovává v elektronické podobě

Pokud se subjekt údajů domnívá, že jeho osobní údaje jsou zpracovávány v rozporu s právními předpisy, má právo obrátit se na správce se žádostí o zjednání nápravy. Jestliže bude žádost oprávněná, správce neprodleně odstraní závadný stav. Tím není dotčena možnost subjektu údajů podat stížnost přímo u Úřadu pro ochranu osobních údajů.

## **Výše specifikovaná práva subjektu údajů lze uplatnit přímo u správce:**

Zařízení služeb pro Ministerstvo vnitra  
Přípotoční 300/12, 101 00 Praha 10  
IČ: 67779999  
DIČ: CZ67779999  
tel: 974 844 517  
fax: 974 844 733  
email: podatelna@zsmv.cz  
ID datové schránky: iazgiwe

Jednotlivá práva lze uplatnit rovněž u pověřence pro ochranu osobních údajů e-mailem zaslaným na adresu poverenec@zsmv.cz nebo telefonicky na telefonním čísle 974 844 583. Z důvodu jednoznačné identifikace druhé strany v případě telefonické žádosti lze poskytnout pouze základní a obecné informace. Kontaktní údaje pověřence pro ochranu osobních údajů:

Mgr. Petra Mlčochová  
adresa pro doručování: Přípotoční 300/12, 101 00 Praha 10  
elektronická adresa: poverenec@zsmv.cz  
telefon: 974 844 583

## **Vymezení užitých pojmů:**

Osobní údaj – osobním údajem je jakákoliv informace týkající se určeného nebo určitelného subjektu údajů. Subjekt údajů se považuje za určený nebo určitelný, jestliže lze subjekt údajů přímo či nepřímo identifikovat.

Subjekt údajů – subjektem údajů je fyzická osoba, k níž se osobní údaje vztahují.

Správce – správcem je každý subjekt, který určuje účel a prostředky zpracování osobních údajů, provádí zpracování a odpovídá za něj.

Zpracovatel – zpracovatelem je každý subjekt, který na základě zvláštního zákona nebo pověření správce zpracovává osobní údaje podle tohoto zákona.

Příjemce – příjemcem je každý subjekt, kterému jsou osobní údaje zpřístupněny.

Zpracování osobních údajů – zpracováním osobních údajů je jakákoliv operace nebo soustava operací, které správce nebo zpracovatel systematicky provádí s osobními údaji, a to automatizovaně nebo jinými prostředky. Zpracováním osobních údajů se rozumí zejména shromažďování, ukládání na nosiče informací, zpřístupňování, úprava nebo pozměňování, vyhledávání, používání, předávání, šíření, zveřejňování, uchovávání, výměna, třídění nebo kombinování, blokování a likvidace.

Pověřenec pro ochranu osobních údajů – zaměstnanec ZSMV pověřený plněním povinností v oblasti ochrany osobních údajů ve smyslu kapitoly IV oddílu 4 obecného nařízení.