

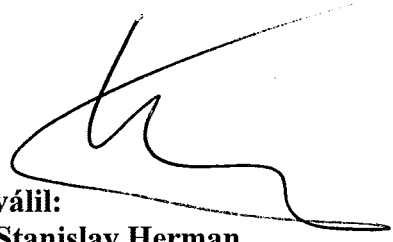
Č.j.:ZSM-11/HK-2021

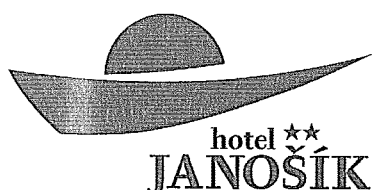
Počet listů: 7  
Přílohy: 0

# UBYTOVACÍ ŘÁD

## HOTEL JANOŠÍK

12.4.2021

  
Schválil:  
Bc. Stanislav Herman  
ředitel hotelu



## UBYTOVACÍ ŘÁD HOTELU PROVOZOVANÉHO ZSMV

### **I. ZÁKLADNÍ ÚDAJE**

Hotel Janošík  
Vrchlabská 4  
Špindlerův Mlýn  
543 51

tel.: 734 430 423, 605 205 459  
e-mail: janosik@zsmv.cz

#### **Provozovatel:**

Zařízení služeb pro Ministerstvo vnitra  
Přípotoční 300/12, Praha 10  
IČ: 67 77 99 99  
DIČ: CZ67779999

#### **Zastoupená ředitelem:**

Mgr. Roman Švejda DiS., MPA  
telefon: 974 844 711, e-mail: r.svejda@zsmv.cz

### **II. Podmínky pro poskytnutí ubytování v hotelu**

Cena za ubytování je splatná nejpozději při začátku pobytu, pokud nebylo dohodnuto jinak. Platba se provádí v hotovosti, platební kartou nebo bankovním převodem. Platba fakturou je možná pouze po předchozí dohodě s vedením hotelu.

Hotelové zařízení může ubytovat pouze občana, kterého řádně přihlásí – ubytovaný je povinen předložit na recepci svůj průkaz totožnosti (občanský průkaz, cestovní pas nebo jiný platný doklad).

Ubytováním v hotelu host potvrzuje, že se seznámil s tímto Ubytovacím řádem hotelu. Host je povinen dodržovat ustanovení tohoto Ubytovacího řádu a další pokyny, které upravují provoz hotelu a chování hostů, zejména v souvislosti s bezpečím hostů, hygienickými a požárními předpisy.

Právní vztahy jakož i další záležitosti vyslovené neupravené tímto ubytovacím řádem se řídí platnými právními předpisy České republiky a dále dalšími vnitřními předpisy hotelu.

### **III. Provozní doba**

**Recepce hotelu je otevřena denně:** od 8:00 do 17:00 hodin

**Restaurace je otevřena denně:** 7:30 – 10:00, 11:00 – 14:00, 17:00 – 22:00 hodin  
Prodloužení provozní doby od 22:00 do 24:00 hodin je možné pouze se souhlasem ředitele hotelu.

### **IV. Výdej stravy**

Snídaně: od 7:30 do 10:00 hodin

Výdej balíčků se svačinou při snídani.

Oběd: od 12:00 do 13:30 hodin

Večeře: od 18:00 do 19:30 hodin

### **V. Náhrada škody**

V případě vzniku škody způsobené zaviněním hosta je Provozovatel oprávněn domáhat se náhrady za škodu.

Host je povinen uhradit případnou škodu vzniklou v prostorách určených k ubytování a to v plné výši včetně náhrady ušlého zisku ve výši platné ceny za ubytování po celou dobu, po kterou budou prostory určené k ubytování nebo části domu vyřazeny z provozu. Tuto povinnost má host i v případě, že škodu způsobí děti nebo jiné osoby ubytované s hostem.

### **VI. Způsob objednání**

Objednávku ubytování je možno provádět osobně, e-mailem nebo telefonicky. Tato je považována za platnou až po písemném potvrzení objednávky Provozovatelem.

### **VII. Práva a povinnosti hosta**

**Host má právo:**

- užívat místnost nebo její část vyhrazenou k ubytování
- užívat společné prostory a zařízení hotelu, které je určeno pro hosty hotelu
- využívat služby spojené s poskytováním ubytování nebo služby hostem na hotelu objednané
- nahlásit personálu hotelu (na recepci) případné závady a nedostatky
- oznámit personálu hotelu případy, kdy ze strany ubytovaných dochází

k porušování pořádku na pokojích a v prostorách hotelu a k porušení Ubytovacího řádu

- podat stížnosti, případně návrhy na zlepšení činnosti hotelu, které přijímá vedení podniku, nebo jeho nadřízená organizace

#### **Host je povinen:**

- uhradit cenu za ubytování dle platného ceníku, který je k dispozici na recepci hotelu
- řádně užívat prostory určené k ubytování, dodržovat pořádek a čistotu ve všech prostorách určených k ubytování
- chránit vybavení a zařízení v prostorách určených k ubytování proti poškození
- zajistit ochranu postelí, sedacích souprav před znečištěním dětmi, které nejsou dosud schopny udržovat osobní hygienu
- seznámit se s Ubytovacím řádem a dodržovat jej
- bez průtahů oznámit potřebu provedení oprav v prostorách určených k ubytování nebo na částech domu
- bezodkladně oznámit poškození nebo škodu, kterou host v prostorách způsobil
- v době od 22:00 do 6:00 hodin se chovat tak, aby nerušil ostatní nadměrným hlukem
- pokoj opustit do 10:00 hodin v den odjezdu, pozdní odjezd (nejpozději však ve 12:00 hodin) musí host nahlásit den předem
- v případě úrazu, je ubytovaný povinen toto neprodleně ohlásit na recepci hotelu, kde je uložena lékárnička
- při vážném poranění nebo onemocnění uvědomit nejbližšího zaměstnance hotelu, který je povinen poskytnout první pomoc, případně zajistit lékařskou pomoc
- užívat pokoj po stanovenou dobu max. však po dobu 6 měsíců od jeho ubytování
- vzít na vědomí, že míčové a jiné sportovní aktivity je možné provozovat pouze na hřišti nebo vyhrazených prostorech, aby nebyl rušen klid, odpočinek a narušována bezpečnost ostatních hotelových hostů
- respektovat skutečnost, že konzumace přivezených nápojů a potravin ve veřejně přístupných místnostech hotelu je zakázána a je zakázáno odnášet sklo, přibory a nádobí z restauračních a kavárenských prostor
- při odchodu z pokoje uzavřít vodovodní kohoutky v koupelně, zhasnout prostory pokoje a vypnout osobní elektrické spotřebiče
- respektovat skutečnost, že na pokoje je zakázáno brát lyže, kola, či jiné předměty, pro jejichž úschovu je vyhrazeno samostatné místo
- respektovat skutečnost, že je zakázáno vstupovat do prostor technického zázemí hotelu
- dodržovat stanovenou provozní dobu restaurace a ostatních stravovacích zařízení 22:00 hodin a po jejich uzavření se nesmí v těchto prostorách zdržovat, když není přítomen nikdo ze zaměstnanců hotelu
- host je povinen respektovat, že půjčování sportovních potřeb, horských kol a společenských her zajišťuje recepce hotelu
- uzavřít okna a dveře a uzamknout vstupní dveře do pokoje
- dbát bezpečnostních, protipožárních a hygienických předpisů

### **Host nesmí bez souhlasu ubytovatele:**

- provádět podstatné změny v prostorách určených k ubytování (stěhovat nábytek, přemisťovat vybavení, apod.)
- odnášet jakékoli vybavení a zařízení z prostor určených k ubytování
- používat v prostorách určených k ubytování vlastní spotřebiče vyjma osobních počítačů a el. spotřebičů sloužících k osobní hygieně, bez předchozího oznámení Provozovateli nebo přes jeho zákaz
- přenechat prostory určené k ubytování jiné osobě
- přijímat návštěvy v prostorách určených k ubytování
- uvádět adresu domu s prostory určenými k ubytování jako místo svého podnikání
- nosit zbraň, střelivo a výbušniny nebo je jinak přechovávat ve stavu umožňujícím jejich okamžité použití
- držet, vyrábět nebo přechovávat omamné nebo psychotropní látky nebo jedy, nejde-li o léčiva, jejichž užívání bylo hostu předepsáno lékařem
- v prostorách hotelu není ubytovaným dovoleno chovat jakákoliv zvířata, pokud toto neschválí ředitel hotelu
- používat v celém hotelovém objektu a zvláště v pokojích vlastní propan butanové hořáky/vařiče
- odhazovat zbytky jídel a jinak znečišťovat prostory hotelu, k odhazování slouží popelnice nebo kontejner
- kouřit na pokojích a ve společných prostorách. Jsme nekuřácký hotel.
- ponechávat děti do 10 let bez dozoru dospělých osob a to ve veškerých prostorách areálu hotelu

### **VIII. Povinnosti a práva Provozovatele**

#### **Provozovatel je povinen**

- odevzdat hostu prostory určené k ubytování ve stavu způsobilém pro řádné užívání a zajistit mu nerušený výkon jeho práv spojených s ubytováním
- dbát na odstranění oznámených závad bez zbytečných průtahů
- dbát na bezvadný technický a hygienický stav v prostorách určených k ubytování

V důsledku havárie nebo jiných nepředvídaných událostí je Provozovatel oprávněn vyzvat ubytovaného k přestěhování do jiného pokoje. Host je povinen učinit tak neprodleně.

Provozovatel si vyhrazuje právo na kontrolu stavu pokojů a to vždy na žádost ubytovatele. Ubytovaný je povinen umožnit přístup neprodleně popř. v nejbližší možné době. Kontrola pokojů probíhá vždy za účasti ubytovaného.

### **IX. PARKOVÁNÍ**

Parkování pro hotelové hosty je zajištěno v areálu na povolení hotelu. Nejedná se o hlídané parkoviště, hotel neodpovídá za případné škody či odcizení vozidla nebo věcí ve vozidle.

Do prostoru hotelového komplexu je možné přijíždět motorovými vozidly jen po předchozí domluvě, po přístupových cestách a s vozidly parkovat na určených místech. Bezdůvodné projíždění, používání světelných a zvukových znamení a

ponechání motoru v chodu není dovoleno.

Mytí soukromých vozidel v prostorách hotelového komplexu je zakázáno.

## **X. Cennosti hostů**

Provozovatel doporučuje hostům, aby klenoty, peníze a jiné cennosti nenechávali v prostorách určených k ubytování, ale na hotelové recepci v bezpečnostním sejfu. Za klenoty, peníze a jiné cennosti ponechané mimo bezpečnostní sejf v recepci Provozovatel neručí.

## **XI. Reklamace**

Host má právo na reklamaci, jestliže ubytování nebylo poskytnuto v dohodnutém rozsahu nebo kvalitě.

Připomínka nebo reklamace hosta musí být uplatněna ihned, aby mohla být odstraněna. Pokud by nebyla připomínka nebo závada nahlášená hostem odstraněna, je nutné sepsat zápis a dohodu mezi oběma stranami.

## **XII. Odstoupení od poskytnutí ubytování**

Host má právo odstoupit od objednaného ubytování.

Odstoupení od ubytování se řídí stornovacími podmínkami viz. bod XIII tohoto Ubytovacího řádu.

Provozovatel má právo od poskytování ubytování hostovi odstoupit, jestliže host hrubě porušuje povinnosti stanovené tímto Ubytovacím řádem nebo v prostorách určených k ubytování hrubě porušuje dobré mravy.

V případě odstoupení od poskytnutí ubytování hostovi si provozovatel vyhrazuje právo vyzvat hosta k opuštění prostor určených k ubytování.

## **XIII. Stornovací podmínky pro komerční akce**

Při úplném nebo částečném zrušení objednaných služeb z důvodu jiného než z objektivních příčin uvedených níže, bude hostu účtován stornovací poplatek ve výši:

Od 10 dní do 7 dní včetně před zahájením rekreace 30% z ceny pobytu.

Od 6 dní do 3 dní včetně před zahájením rekreace 50% z ceny pobytu.

Od 2. dne a méně před zahájením rekreace (včetně nenastoupení či přerušování rekreace) 100% z ceny pobytu.

Provozovatel nevyžaduje žádný stornovací poplatek v případě výskytu objektivních závažných příčin, které vedou k odstoupení od poskytnutí ubytování, jako jsou úmrtí v rodině, hospitalizace, živelné katastrofy, havárie apod. Tyto skutečnosti musí host doložit příslušnými doklady.

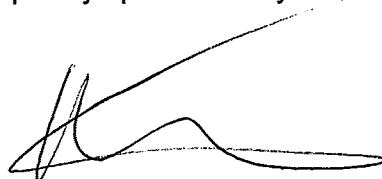
Pokud si host objedná služby v době kratší než 10 dní před počátkem poskytovaných služeb, stornovací podmínky se nemění.

#### **XIV. Doklad totožnosti**

K ověření těchto údajů - jméno a příjmení, bydliště, rodné číslo, číslo občanského průkazu, popřípadě cestovního pasu k zápisu do domovní knihy, je host povinen předložit doklad totožnosti.

#### **XV. Odpovědnost za provoz**

Zaměstnanci hotelu jsou osobně odpovědní za bezpečný provoz ubytovacího zařízení, proto dbejte jejich pokynů.



Bc. Stanislav Herman  
ředitel hotelu Janošík